

SOCIEDAD MUNICIPAL AGUAS DE BURGOS, S.A.U.

# MANUAL DE COMUNICACIÓN

PRIMERA CONVOCATORIA DE SUBVENCIONES  
(2022) DE PROYECTOS DE MEJORA DE LA  
EFICIENCIA DEL CICLO URBANO DEL AGUA EN EL  
MARCO DEL PLAN DE RECUPERACIÓN,  
TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA  
(PERTE DIGITALIZACIÓN DEL CICLO DEL AGUA)

---

*De acuerdo a lo establecido en el Manual de Comunicación para gestores y beneficiarios del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, elaborado por la Secretaría General de Fondos Europeos. Ministerio de Hacienda. Febrero de 2024.*

*Versión Agosto 2024*

## TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN .....	3
2. IDENTIDAD VISUAL DE AGUAS DE BURGOS .....	9
3. RECOMENDACIONES PARA APLICAR LAS OBLIGACIONES DE COMUNICACIÓN.....	13
1. Carteles temporales y placas definitivas:.....	15
2. Actividades de comunicación: .....	19
3. Campañas de publicidad:.....	19
4. Páginas web:.....	20
5. Notas y comunicados de prensa:.....	22
6. Instrumentos jurídicos:.....	23
7. Redes sociales:.....	25
8. MUPIS, Vallas publicitarias y elementos similares. ....	26
9. Artículos de pequeño tamaño o Merchandising o pegatinas .....	27
4. INCUMPLIMIENTO .....	28
5. ENLACES DE INTERÉS .....	29
6. INFORMACIÓN Y CONSULTAR SOBRE LAS OBLIGACIONES DE COMUNICACIÓN DEL PRTR .....	30

# 1. INTRODUCCIÓN

## Introducción

Toda comunicación referida al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia (en adelante MRR) y, concretamente, al Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (en adelante PRTR), adquiere una mayor relevancia debido a las **acciones de comunicación de obligado cumplimiento** recogidas en los diferentes instrumentos jurídicos de carácter europeo y nacional.

Con este documento de ayuda a los gestores de la Sociedad Municipal Aguas de Burgos, S.A.U. (en adelante, Aguas de Burgos) en relación al proyecto **DIGITAGUABUR**, se pretende realizar una guía que sirva de referencia y ayuda en la implementación de las diferentes fases de ejecución del proyecto, tanto por Aguas de Burgos como los adjudicatarios de los contratos relacionados con el proyecto **DIGITAGUABUR**.

Es importante destacar que las obligaciones de comunicación del MRR y el PRTR son diferentes a las obligaciones de comunicación de los Fondos Estructurales y de Inversión Europeos, aunque siguen manteniéndose fieles a los mismos **principios de visibilidad, uso del emblema, transparencia y publicidad**.

Por otro lado, **se incluye en esta guía todo lo relativo a las obligaciones de uso de los logotipos e información relativa al Manual de identidad corporativa del PRTR** que se ha desarrollado desde la Secretaría de Estado de Comunicación para mantener la coherencia necesaria en el tratamiento de la imagen del Plan, así como las versiones traducidas a lenguas cooficiales; al mismo tiempo que **se ha adaptado a las propias necesidades de la gestión del proyecto DIGITAGUABUR**.

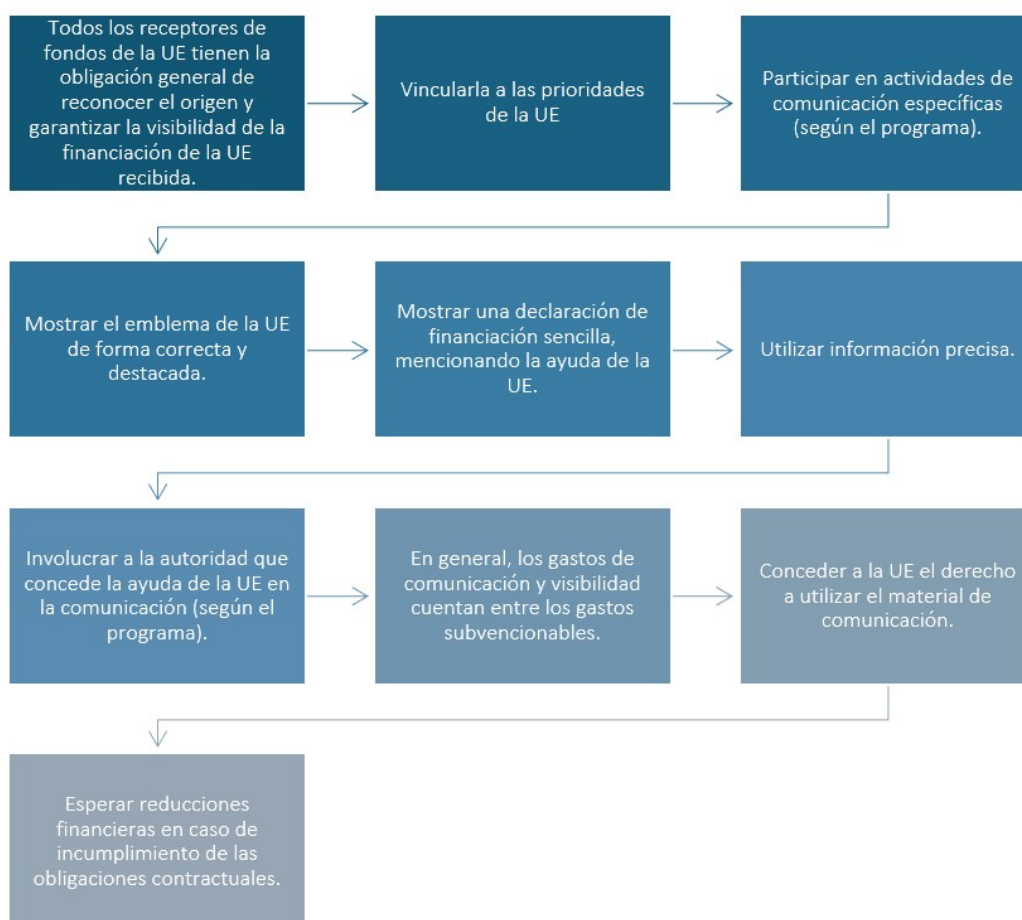
Este documento ayudará al personal encargado de la gestión del proyecto a garantizar el cumplimiento de las obligaciones de comunicación por parte de todos los actores implicados y garantizar la correcta gestión y visibilidad de todos los proyectos y acciones vinculadas a los fondos del PRTR en un contexto de gobernanza multinivel.

Este documento **no tiene el afán de ser exhaustivo, sino orientativo** y trata de recoger, de una manera homogénea y clara, aquellos aspectos más relevantes de las acciones de comunicación relacionadas con el proyecto **DIGITAGUABUR**, en el marco del PRTR.

Este documento busca asegurar la coherencia y consistencia en todas las manifestaciones gráficas y comunicativas del mismo, garantizando que cada punto de contacto con la ciudadanía refleje los valores y la misión de la entidad; así como el cumplimiento normativo en materia de comunicación con el PRTR. A través de estas directrices, se pretende fortalecer la identidad de Aguas de Burgos y facilitar su reconocimiento tanto a nivel municipal como regional.

## Normativa de aplicación

La normativa europea relativa a **normas de comunicación y visibilidad** es jurídicamente vinculante para los receptores de la financiación de la UE, aunque, al mismo tiempo, permite cierto margen para los enfoques específicos de los diferentes programas.



La obligación de acusar recibo de la financiación y mejorar la visibilidad de la UE está establecida desde hace tiempo en el Reglamento Financiero. Sin embargo, por primera vez, se convierte en un enfoque coherente y horizontal en el presupuesto para el periodo 2021-2027, en el que **cada programa de financiación contiene, por un lado, una cláusula corporativa estándar sobre comunicación y visibilidad** y, por otro, una serie de **disposiciones de comunicación y visibilidad**.

A continuación, se presentan las referencias pertinentes y extractos de los textos legales que afectan, de manera concreta, al PRTR.

Las obligaciones de comunicación se encuentran recogidas en:

- **Artículo 34 del Reglamento (UE) 2021/241**, de 12 de febrero, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.
- **Artículo 10 del Acuerdo de Financiación entre la Comisión y el Reino de España**.

- **Artículo 9 de la Orden HFP/1030/2021**, de 29 de septiembre, por la que se configura el sistema de gestión del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.

Todos los instrumentos jurídicos, administrativos, publicitarios o de difusión relativos a la gestión del PRTR deben recoger de forma clara las prescripciones allí establecidas. **Estas obligaciones de comunicación lo son tanto para las entidades decisoras como ejecutoras del plan**, dado que el ámbito objetivo de aplicación de las órdenes es para todas ellas, independientemente de la Administración en que se sitúen.

El incumplimiento de las obligaciones de comunicación, tanto en lo que se refiere a los aspectos vinculados al cumplimiento de hitos y objetivos como a cualquier otro elemento recogido en la regulación antes mencionada, podría concluir en el inicio de un procedimiento de reintegro de acuerdo con lo establecido en el artículo 37.4 y 5 del Real Decreto-ley 36/2020.

A continuación, se detallan los artículos concretos de las obligaciones de comunicación:

*REGLAMENTO (UE) 2021/241 DEL PARLAMENTO EUROPEO Y DEL CONSEJO, DE 12 DE FEBRERO DE 2021, POR EL QUE SE ESTABLECE EL MECANISMO DE RECUPERACIÓN Y RESILIENCIA*

<https://www.boe.es/doue/2021/057/L00017-00075.pdf>

#### Artículo 34

##### Información, comunicación y publicidad

1. La Comisión podrá emprender actividades de comunicación para garantizar la visibilidad de la financiación de la Unión para la ayuda financiera prevista en el correspondiente plan de recuperación y resiliencia, por ejemplo, mediante actividades de comunicación conjuntas con las autoridades nacionales de que se trate. La Comisión podrá garantizar, en su caso, que la ayuda prestada en el marco del Mecanismo se comunique y conste en una declaración de financiación.
2. Los perceptores de fondos de la Unión harán mención del origen de esta financiación y velarán por darle visibilidad, incluido, cuando proceda, mediante el emblema de la Unión y una declaración de financiación adecuada que indique «financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU», en particular cuando promuevan las acciones y sus resultados, facilitando información coherente, efectiva y proporcionada dirigida a múltiples destinatarios, incluidos los medios de comunicación y el público.
3. La Comisión llevará a cabo acciones de información y comunicación en relación con el Mecanismo, con las acciones tomadas en virtud del Mecanismo y con los resultados obtenidos. Cuando proceda, la Comisión informará a las oficinas de representación del Parlamento Europeo de sus acciones y hará que participen en ellas. Los recursos financieros asignados al Mecanismo también contribuirán a la comunicación institucional de las prioridades políticas de la Unión, en la medida en que estén relacionadas con los objetivos mencionados en el artículo 4.

##### ACUERDO DE FINANCIACIÓN ENTRE ESPAÑA Y LA COMISIÓN EUROPEA

<https://www.fondoseuropeos.hacienda.gob.es/sitios/dgpmrr/es-es/Documents/ESRRFFinancingAgreement.pdf>

Artículo 10. Publicación de información, visibilidad de la financiación de la Unión y derecho de  
USO.

1. Sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 34 del Reglamento sobre el DRR, la información, comunicación y publicidad de los Estados miembros para la financiación en la aplicación del DRR será, como mínimo, del mismo nivel que la exigida por las normas del Estado miembro para la financiación pública sin contribuciones del presupuesto de la Unión.
2. Para respetar las obligaciones que le impone el apartado 2 del artículo 34 del Reglamento sobre el DRR, y en particular para garantizar el suministro de una información específica coherente, eficaz y proporcionada a múltiples audiencias, incluidos los medios de comunicación y el público, el Estado miembro deberá
  - a. Contar con una estrategia a nivel de los Estados miembros para dar a conocer y garantizar el reconocimiento de la contribución del FRR a la recuperación de Europa y, en particular, a la doble transición ecológica y digital.
  - b. Cuando proceda, exhibir correctamente y de forma destacada en todas las actividades de comunicación a nivel de proyecto y de Estado miembro el emblema de la UE con una declaración de financiación adecuada que diga (traducida a las lenguas locales cuando proceda) "financiado por la Unión Europea- NextGenerationEU".
  - c. Establecer y mantener un espacio web único que proporcione información sobre el PRR y los proyectos relacionados y comunicar el enlace web específico a la Comisión.
  - d. Garantizar que los beneficiarios finales de la financiación de la Unión en el marco del FRR reconozcan el origen y garanticen la visibilidad de la financiación de la Unión.
3. Cuando se muestre en asociación con otro logotipo, el emblema de la Unión Europea debe mostrarse de forma al menos tan prominente y visible como los otros logotipos. El emblema debe permanecer distinto y separado y no puede modificarse añadiendo otras marcas visuales, marcas o texto. Aparte del emblema, no podrá utilizarse ninguna otra identidad visual o logotipo para destacar el apoyo de la UE.
4. Toda actividad de comunicación o difusión relacionada con el PRR y realizada por el Estado miembro, en cualquier forma y por cualquier medio, deberá utilizar información fidedigna.
5. Cuando proceda, el Estado miembro indicará la siguiente cláusula de exención de responsabilidad (traducida a las lenguas locales, si procede): "Financiado por la Unión Europea- NextGenerationEU. Sin embargo, los puntos de vista y las opiniones expresadas son únicamente los del autor o autores y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea o la Comisión Europea. Ni la Unión Europea ni la Comisión Europea son responsables de ellas".
6. El Estado miembro concede a la Comisión el derecho a utilizar gratuitamente el material de comunicación relativo al PRL.

*ORDEN HFP/1030/2021, DE 29 DE SEPTIEMBRE, POR LA QUE SE CONFIGURA EL SISTEMA DE GESTIÓN DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA*

<https://www.boe.es/boe/dias/2021/09/30/pdfs/BOE-A-2021-15860.pdf>

Artículo 9. Comunicación.

1. Las actuaciones de comunicación relacionadas con la ejecución del Plan incorporarán el logo oficial del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia del Reino de España, en los términos que se comuniquen por la Autoridad Responsable.

En todo caso, se tomará en consideración lo dispuesto en el artículo 10 del Acuerdo de Financiación entre la Comisión Europea y el Reino de España, por el que se concreta el marco en relación con la publicación de información, visibilidad de la financiación de la Unión y derecho de uso, en los términos que se recogen en los siguientes apartados.

2. Sin perjuicio de lo dispuesto en el apartado 2 del artículo 34 del Reglamento del Mecanismo, la información, la comunicación y la publicidad de los Estados miembros en relación con la financiación en aplicación del mismo serán, como mínimo, del mismo nivel que el exigido por las normas del Estado miembro para la financiación pública sin contribuciones del presupuesto de la Unión.

3. Con el fin de respetar sus obligaciones en virtud del artículo 34, apartado 2, del Reglamento del Mecanismo, y en particular para garantizar el suministro de información específica coherente, eficaz y proporcionada a múltiples audiencias, incluidos los medios de comunicación y el público, el Estado miembro deberá:

a. Disponer de una estrategia a nivel de los Estados miembros para dar a conocer y garantizar el reconocimiento de la contribución del MRR a la recuperación de Europa y, en particular, a la doble transición ecológica y digital.

b. Para el adecuado cumplimiento de lo previsto en el artículo 10 del Acuerdo de Financiación, en todos los proyectos y subproyectos que se desarrollen en ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia deberá exhibirse de forma correcta y destacada el emblema de la UE con una declaración de financiación adecuada que diga (traducida a las lenguas locales cuando proceda) "financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU", junto al logo del PRTR, disponible en el link <https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>. Del mismo modo, todas las convocatorias, licitaciones, convenios y resto de instrumentos jurídicos, que se desarrollen en este ámbito, deberán contener tanto en su encabezamiento como en su cuerpo de desarrollo la siguiente referencia «Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea – NextGenerationEU».

c. Establecer y mantener un espacio web único que proporcione información sobre el MRR y los proyectos relacionados y comunicar el enlace web específico a la Comisión.

d. Garantizar que los destinatarios finales de la financiación de la Unión en el marco del MRR reconozcan el origen y garanticen la visibilidad de la financiación de la Unión.

4. Cuando se muestre en asociación con otro logotipo, el emblema de la Unión Europea deberá mostrarse al menos de forma tan prominente y visible como los otros logotipos. El emblema debe permanecer distinto y separado y no puede modificarse añadiendo otras marcas visuales, marcas o texto. Aparte del emblema, no podrá utilizarse ninguna otra identidad visual o logotipo para destacar el apoyo de la UE.

5. Cualquier actividad de comunicación o difusión relacionada con el MRR y realizada por el Estado miembro, en cualquier forma y por cualquier medio, deberá utilizar información fidedigna.

6. Cuando proceda, se indicará la siguiente cláusula de exención de responsabilidad (traducida a las lenguas locales, si procede): «Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU. Sin embargo, los puntos de vista y las opiniones expresadas son únicamente los del autor o autores y no reflejan necesariamente los de la Unión Europea o la Comisión Europea. Ni la Unión Europea ni la Comisión Europea pueden ser consideradas responsables de las mismas».

7. El Estado miembro concede a la Comisión el derecho a utilizar gratuitamente los materiales de comunicación relativos al MRR.

8. Así mismo, con el fin de asegurar una adecuada comunicación y transparencia, las Entidades ejecutoras deberán proporcionar información, a través de los mecanismos que a tal efecto se establezcan, sobre la publicación de cualquier convocatoria de ayuda o procedimiento de licitación para su inclusión en la página web gestionada por la Autoridad Responsable.

Las entidades responsables y gestoras designarán un responsable de comunicación a fin de asegurar el cumplimiento de los requerimientos establecidos en el presente artículo, sobre la base de las directrices de la Autoridad Responsable.

### Objetivo del Manual de Comunicación del proyecto DIGITAGUABUR

Además de las obligaciones específicas incluidas en la normativa aplicable al PRTR, en el caso, por ejemplo, de las convocatorias de subvenciones, cada entidad decisora y/o ejecutora suele establecer instrucciones de desarrollo de los materiales de comunicación a elaborar.

Es importante que cada gestor y beneficiario atienda en detalle en materia de comunicación a las bases específicas que regulan su convocatoria, para saber cómo aplicar las obligaciones de comunicación que, manteniendo los elementos obligatorios básicos señalados previamente, se adaptan a la casuística de cada programa.

De ahí que se plantee la creación de este documento como guía para poder dar cumplimiento a las obligaciones anteriormente descritas.

En cualquier caso, este Manual es de carácter orientativo y trata de recoger, de manera clara, aquellos aspectos más relevantes de las acciones de comunicación relacionadas con el PRTR, aplicables a Aguas de Burgos en las actuaciones de **DIGITAGUABUR**.

Contextualizando, el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (en adelante, PRTR), cuenta con cuatro ejes transversales: transición ecológica, transformación digital, cohesión social y territorial e igualdad de género. Estos cuatro ejes se concretan en diez políticas palanca y 30 componentes que articulan el programa de 102 reformas y 110 inversiones definidos con el horizonte del año 2023. Cada componente se centra en un reto u objetivo concreto e incluye reformas e inversiones que contribuyen a alcanzar dichos objetivos o superar los retos.

Aguas de Burgos viene acometiendo actuaciones de innovación tecnológica y digital, con el fin de dar cobertura a las necesidades crecientes de gestión de un volumen de datos que crece exponencialmente en la gestión del ciclo urbano del agua. La propuesta planteada con el proyecto **DIGITAGUABUR** radica en dar continuidad a las líneas de actuación y a la estrategia de digitalización que Aguas de Burgos viene desarrollando, siendo uno de los principales objetivos la implantación y fijación del tejido industrial a través de la calidad y digitalización de la prestación de servicios.

Teniendo en cuenta lo anterior, y contando con que Aguas de Burgos posea una identidad corporativa que refleja una imagen moderna, accesible y transparente, a través de este documento se pretende **que esta imagen de marca de Aguas de Burgos esté a su vez alineada con los principios del PRTR, para poder dar cumplimiento a las obligaciones en materia de comunicación y visibilidad relativas al proyecto DIGITAGUABUR.**

En este contexto, este documento se convierte en una herramienta esencial para comunicar de manera eficaz y coherente las acciones y avances de la entidad en la implementación del proyecto, promoviendo una relación cercana con la ciudadanía y en cumplimiento de las obligaciones en materia de comunicación, recogidas en los diferentes instrumentos jurídicos de carácter europeo y nacional.

## 2. IDENTIDAD VISUAL DE AGUAS DE BURGOS

---

- **Logotipo:**

El logotipo de Aguas de Burgos que se muestra a continuación, presenta un diseño que combina elementos visuales y textuales para reflejar la identidad y misión de la empresa. El color azul empleado en el texto simboliza la pureza, frescura y tranquilidad del agua, empleándose el texto "aguas" en letras minúsculas, y la frase "de Burgos" en letras más pequeñas indicando la localización de la entidad.



Por otro lado, las líneas curvas en color morado localizadas sobre el texto representan ondas o flujos de agua, sugiriendo movimiento y dinamismo, características esenciales de los servicios de gestión del agua. La combinación de azul y morado refuerza la conexión con el agua y añade un contraste visual que denota calidad y confiabilidad. En conjunto, el logotipo comunica de manera clara y atractiva la función de Aguas de Burgos en la gestión del agua en la ciudad.

### 3. IDENTIDAD CORPORATIVA DE DIGITAGUABUR

Aguas de Burgos dispone además de un Manual Básico de identidad corporativa del proyecto **DITAGUABUR** “Proyecto de Digitalización del ciclo del Agua de Burgos”, donde se refleja todo lo relativo a la aplicación del logotipo y la tipografía a utilizar.



Proyecto de Digitalización  
del Ciclo del Agua de Burgos

- **Logotipo:**

El logotipo de **DITAGUABUR** se diseñó para aplicar con una tipografía limpia, abierta y actual, con tipos de caja alta (mayúsculas), finos y de palo seco (sin serifas), que aporten a la marca el aire actual, institucional y tecnológico que requiere.

Se consideró también interesante resaltar, de alguna manera, la palabra AGUA, dejarla sobresalir, dotarla de personalidad sin aislarla en exceso del propio término. Por lo que se decidió incrementar su visibilidad con el uso de la misma familia tipográfica en minúsculas (caja baja), de aire más familiar y cercano, aumentando su tamaño y ampliando su grosor, subrayando su valor nominal y su peso compositivo y provocando así que la G, con su bucle sobresaliendo (sumergido) en la parte inferior, ocupe y marque el centro geométrico de la marca.

Sobre la propia G se hace saltar un pequeño “píxel” que se desplaza elevándose desde su origen y se incorpora al símbolo superior: un esquemático código de barras que resume con sencillez la referencia obligada a la tecnología y su futuro.

La gama cromática va a oscilar entre dos azules y los complementos en gama de grises que se añaden para posibilitar su aplicación en diferentes tipos de superficies y sistemas de reproducción.

Por otra parte, y dentro del rango de las características descritas, se sugiere el uso de una tipografía de apoyo fina, abierta y de palo seco, orientada a una correcta lectura y a aportar, con su aspecto, seriedad y rigor.

- **La Marca. Variaciones y color**

## COLOR - PANTONE



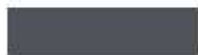
AZUL - PANTONE 280



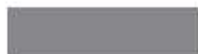
AZUL - PANTONE 318



GRIS - PANTONE COOL GRAY 11



GRIS - PANTONE COOL GRAY 10



GRIS - PANTONE COOL GRAY 8



GRIS - PANTONE COOL GRAY 5



NEGRO

DIGITaguaBUR

Proyecto de Digitalización  
del Ciclo del Agua de Burgos

DIGITaguaBUR

Proyecto de Digitalización  
del Ciclo del Agua de Burgos

DIGITaguaBUR

Proyecto de Digitalización  
del Ciclo del Agua de Burgos

DIGITaguaBUR

Proyecto de Digitalización  
del Ciclo del Agua de Burgos

DIGITaguaBUR

Proyecto de Digitalización  
del Ciclo del Agua de Burgos

## 4. RECOMENDACIONES PARA APLICAR LAS OBLIGACIONES DE COMUNICACIÓN

Una vez se ha destacado el marco normativo de las obligaciones de comunicación, se desarrollan a continuación **recomendaciones específicas** y **ejemplos concretos** que pueden servir de ayuda a la hora de poner en práctica los requisitos establecidos en la normativa.

Antes de entrar en los diferentes tipos de instrumentos de comunicación, se recoge la información sobre el uso de logotipos:

- Los proyectos que se ejecuten bajo el PRTR deben mostrar el **logotipo oficial del Plan**, además del **emblemata de la Unión Europea** acompañado del texto "Financiado por la Unión Europea- NextGenerationEU".



Se recomienda descargar los materiales gráficos oficiales en la siguiente página:  
<https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>

- Igualmente, se recomienda, en caso necesario, la descarga de los **logos oficiales de cada Ministerio** en: <https://soportesgffee.zendesk.com/hc/es/articles/5221643005073-Logotiposde-los-diferentes-departamentos-ministeriales>



En el caso del proyecto **DIGITAGUABUR**, a continuación, se expone cómo deberían ir colocados los logos:



Composición con el emblema de la UE,  
Gobierno de España y ministerio.

- En el caso de programas específicos que cuenten con obligaciones específicas de comunicación, será necesario tener en cuenta además lo dispuesto en las bases reguladoras o instrumento jurídico de aplicación.

En el caso del proyecto **DIGITAGUABUR**, se tendrá en cuenta además lo establecido en el artículo 27 de las bases reguladoras de la convocatoria:

*Orden TED/934/2022, de 23 de septiembre, por la que se aprueban las bases reguladoras de la concesión de ayudas por concurrencia competitiva para la elaboración de proyectos de mejora de la eficiencia del ciclo urbano del agua y la primera convocatoria de subvenciones (2022) en concurrencia competitiva de proyectos de mejora de la eficiencia del ciclo urbano del agua (PERTE digitalización del ciclo del agua), en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia.*

Artículo 27. Información, comunicación y visibilidad. Publicidad.

2. Asimismo, los beneficiarios deben cumplir con las obligaciones en materia de información, comunicación y publicidad contempladas en el artículo 34 del Reglamento (UE) 2021/241, relativo al Mecanismo de Recuperación y Resiliencia, sobre la financiación de la Unión Europea de las medidas incluidas en el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia y a su gestión por el Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico en los términos previstos en el artículo 18.4 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre y 31 de su Reglamento. En particular, en las medidas de información y comunicación de las actuaciones (carteles informativos, placas, publicaciones impresas y electrónicas, material audiovisual, páginas web, anuncios e inserciones en prensa, certificados, etc.), se deberán incluir los siguientes logos:

- a) El emblema de la Unión.
- b) Junto con el emblema de la Unión, se incluirá el texto «Financiado por la Unión Europea-Next Generation EU».
- c) Se usarán también el logo del Plan de Recuperación Transformación y Resiliencia.
- d) Se tendrán en cuenta las normas gráficas del emblema de la Unión y los colores normalizados.

Teniendo en cuenta esto, a continuación, se expone cómo deberían ir colocados los logos, incluyendo también el de Aguas de Burgos:



El logotipo del proyecto **DITAGUABUR** no es obligatorio incluirlo. No obstante, a continuación, se reflejará a modo de ejemplo, cual sería la ubicación correcta en los diferentes tipos de elementos de comunicación que se quieran utilizar, dado que no se trata de un logotipo cofinanciador, sino del logotipo del proyecto.



## Tipos de elementos de comunicación

### 1. Carteles temporales y placas definitivas:

Tanto en el Reglamento del MRR como en el Acuerdo de Financiación, se permite un amplio margen para utilizar los distintos elementos que den visibilidad a los proyectos del PRTR. La colocación de **carteles/placas** es una buena opción para cumplir con las obligaciones de comunicación. En este sentido, en el PRTR no se hace distinción entre obras e intervenciones en función del importe de su coste, criterio que sí se venía utilizando en las obligaciones de comunicación de los Fondos Estructurales.

#### LOCALIZACIÓN:

Se recomienda siempre colocar el cartel o la placa **en un lugar lo más visible posible dentro del proyecto financiado para llegar al mayor número de ciudadanos.**

#### TAMAÑO:

Se deben colocar carteles o placas **de un tamaño razonable y proporcionado**, no existiendo un tamaño mínimo obligatorio, quedando en manos del gestor el tamaño que más convenga para procurar la mayor visibilidad posible del mismo. Como siempre y en la medida de lo posible, se

anima a utilizar las sinergias entre otras financiaciones de la UE y el MRR, ya que los requisitos de comunicación y visibilidad son similares.

No existe un umbral mínimo, pero las medidas de comunicación y visibilidad deben ser proporcionales a la operación.

Se recomienda utilizar las siguientes características técnicas en referencia a **los logos**:

- Que ocupen al menos un **25% de la superficie del cartel o la placa**.
- Que **se ubiquen en la franja superior o inferior del cartel o la placa**.

Cuando los beneficiarios sean personas físicas y la ejecución se realice en espacios de carácter particular, se sugiere utilizar carteles más pequeños, al menos de tamaño A3, que muestren siempre los logos obligatorios.

A modo de ejemplo, el Instituto para la Diversificación y Ahorro de la Energía (IDAE) ha establecido el tamaño mínimo A3 para cartelería a utilizar en edificios.

#### CONTENIDO RECOMENDADO:

A continuación, **se describen las características que deben cumplir los carteles y placas**:

<p><b>1. Contenido mínimo de los carteles</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nombre del beneficiario (persona jurídica).</li> <li>- Nombre del proyecto/operación.</li> <li>- Plazo (optativo).</li> <li>- Presupuesto (optativo).</li> <li>- Logos, en el orden que se indica: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Emblema de la Unión Europea + Financiado por la Unión Europea/Next Generation EU.</li> <li>2. Emblema del Ministerio gestor correspondiente.</li> <li>3. Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PRTR).</li> </ol> </li> </ul>
<p><b>2. Tipografía</b></p>	<p>La tipografía principal es <b>Gotham</b>. No obstante, en casos excepcionales en los que no se encuentre disponible la tipografía Gotham, se puede usar como primera alternativa la fuente <i>Helvetica</i>.</p>
<p><b>3. Tipos de carteles en función de la permanencia</b></p>	<p><b>Carteles temporales:</b> Este tipo de carteles, vallas o lonas, se recomiendan principalmente en operaciones que consistan en la compra de un objeto físico, la financiación de una infraestructura o trabajos de construcción/rehabilitación.</p> <p>En este caso, durante el periodo de ejecución de toda la operación, el beneficiario deberá colocar un cartel temporal de tamaño significativo en el mismo enclave de las actuaciones y en un lugar</p>





Logos cofinanciadores y DIGITAGUABUR

Cartel permanente o placa



Solo logos cofinanciadores



Logos cofinanciadores y DIGITAGUABUR

## 2. Actividades de comunicación:

En los materiales de comunicación elaborados se deberá incluir el contenido obligatorio establecido en la normativa, es decir, el **emblema de la Unión + el texto “Financiado por la Unión Europea – NextGenerationEU” + Logo y texto del PRTR**, además de otros logos como el del Ministerio (Entidad Decisora), que en el caso del proyecto **DIGITAGUABUR** será el **Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico**, y el logo de la entidad ejecutora, que en este caso es **Aguas de Burgos**, y la referencia al proyecto y subproyecto (en su caso), **DIGITAGUABUR**.

Se deberá tener en cuenta que:

- El material audiovisual que se realice deberá incluir todos los logos al principio, en la parte de financiación y co-financiación.
- Toda esta información deberá aparecer también en la carátula del disco DVD/CD y en su interior, así como en el propio anuncio o película y/o en la web de promoción.
- Las actividades de comunicación de los beneficiarios y las actividades de difusión deberán reconocer el apoyo de la UE y mostrar la bandera europea (emblema) y la declaración de financiación.

## 3. Campañas de publicidad:

Las campañas relacionadas con el PRTR deberán mostrar, al menos, el **emblema de la UE, el logo del PRTR y el texto “Financiado por la Unión Europea- NextGenerationEU”**, según lo establecido en el artículo 9 de la Orden HFP/1030/2021 y el Manual de Identidad Visual.

En la locución, se deberá incluir el siguiente mensaje **“Financiado por la Unión Europea - Next Generation – Plan de Recuperación - Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico - Gobierno de España”**, o una opción más corta eliminando de la locución el nombre del Ministerio. De la misma manera, se locutarán las cuñas radiofónicas.

A continuación se presenta un **ejemplo del contenido y diseño que deberán tener las campañas de publicidad**:





En los casos en los que la **financiación de las campañas u otras actuaciones de comunicación tenga orígenes diferentes**, por ejemplo, una parte se financie con fondos del PRTR y otra parte con los fondos ordinarios de los PGE o fondos de otra procedencia, deberá constar también el origen de la financiación de los fondos Next Generation EU conforme a lo indicado en el Manual de Comunicación para gestores del PRTR.

#### 4. Portal web:

El artículo 10. c) del Acuerdo de Financiación señala que el Estado Miembro deberá establecer y mantener un **espacio web único que proporcione información sobre el MRR y los proyectos relacionados y comunicar el enlace web específico a la Comisión**.

En este caso, **España cuenta con una web específica** para el Plan de Recuperación, <https://planderecuperacion.gob.es/>, cuyo enlace ya ha sido comunicado a la Comisión.

Por lo tanto, no es obligatorio que las entidades decisoras y gestoras dispongan de portales web únicos ya que la web del Plan de Recuperación cumple ese papel al aglutinar desde ese portal el acceso a todas las convocatorias y licitaciones de los diferentes ámbitos administrativos.

No obstante, se recomienda que los Ministerios y las Comunidades Autónomas y Entidades locales creen sus propios apartados o secciones web donde se pueda acceder a las diferentes convocatorias del PRTR.

Deberá aparecer el emblema europeo, junto con la declaración de financiación, así como el logo del PRTR. Estos deberán exhibirse en un **lugar destacado** en todos los productos digitales, sitios web y sus versiones móviles destinados al público o a participantes.

En el caso de la web oficial de Aguas de Burgos, como entidad ejecutora de **DIGITAGUABUR**, se deberá hacer mención específica a la financiación.

El emblema y referencia a la financiación de la UE y del PRTR se ubicará en un lugar que sea bien visible para el usuario al llegar al sitio web a través de cualquier dispositivo (ordenador, móvil, Tablet).

Se recomienda crear un apartado web específico para asuntos relacionados con el PRTR dentro de la web de Aguas de Burgos donde se agrupen las convocatorias, licitaciones e información de utilidad.

Se facilita el ejemplo del portal del Ministerio de Transportes y Movilidad Sostenible:

[Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia | Ministerio de Transportes y Movilidad Sostenible](#)



y del Servicio de Empleo Público Estatal:

[Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia \(sepe.es\)](#)



Al nivel de Comunidades Autónomas ya existen páginas web específicas del PRTR. **Se recomienda, en todo caso, contar con páginas web o apartados específicos en los que se pueda acceder a las convocatorias y licitaciones con cargo al PRTR**, imitando el modelo de la web del Plan de Recuperación del Gobierno de España.

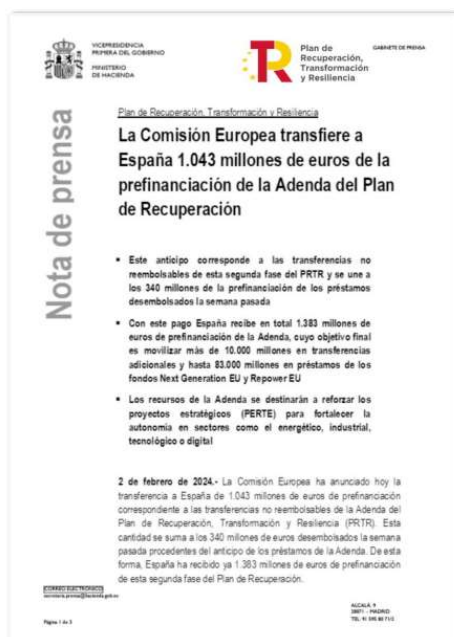
PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA SUPUESTO POR COMPONENTES AUTÓNOMAS 2020 - 2022 (MILL. €)		
CA.02	Actuaciones en Reservas de la Rioja	5,84
CA.02	Conexiones tendidos eléctricos	8,28
CA.02 + IS + MR	Conservación biodiversidad, Restauración ecosistemas, Gestión forestal sostenible	5,21
CA.03	Recuperación de las cuencas y zonas afectadas por la minería	9,42
CA.04	Gestión forestal sostenible, Bioeconomía (BETI)	3,99
CA.07	Mejora abastecimiento y reducción de pérdidas en pequeños y medianos municipios	2,17
CA.08	Protección y adaptación al riesgo de inundación e integración ambiental en núcleos urbanos	9,45
CA.09	PROTE de digitalización del ciclo del agua	1,98
CA.10	Gestión de residuos	5,70
<b>TOTAL COMPONENTES MEDIO AMBIENTE</b>		<b>17,42</b>
CA.12	RESERVAS	9,51

## 5. Notas y comunicados de prensa:

En este caso, se recomienda utilizar los emblemas y textos obligatorios en las notas de prensa oficiales que hablen y hagan difusión de medidas del Plan.

A continuación, se presenta un ejemplo del contenido y diseño que deberá cumplir una nota o comunicado de prensa:

 <p>Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU</p>	 <p>GOBIERNO DE ESPAÑA MINISTERIO PARA LA TRANSICIÓN ECOLÓGICA Y EL RETO DEMOGRÁFICO</p>	 <p>Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia</p>	
<p>Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia</p> <p><b>AGUAS DE BURGOS, EMPRENDE EL PROYECTO DIGITAGUABUR: DIGITALIZACIÓN DEL CICLO URBANO DEL AGUA EN BURGOS EN EL MARCO DEL PRTR</b></p> <p>La Sociedad Municipal Aguas de Burgos, S.A.U. plantea la realización de una serie de actuaciones enmarcadas en el en el marco de la Componente 5, Inversión 1 [«Materialización de actuaciones de depuración, saneamiento, eficiencia, ahorro, reutilización y seguridad de infraestructuras (DSEAR)»]</p> <p>(.....)</p> <p style="text-align: center;"></p>			



## 6. Instrumentos jurídicos:

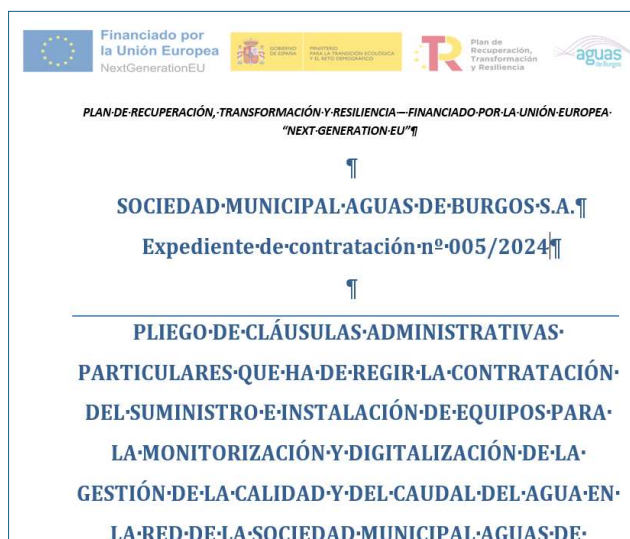
En base al artículo 9.3 b) de la Orden HFP/1030/2021, de 29 de septiembre, los instrumentos jurídicos mencionados u otros equivalentes, deberán contener tanto en su encabezamiento como en su cuerpo de desarrollo la siguiente referencia: **«Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea -NextGenerationEU»**.

En este caso cuando se menciona la referencia *«Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - NextGenerationEU»* se deberá colocar el formato texto, y no el logotipo o emblema.

De manera complementaria, se recomienda emplear los logotipos en la portada o cabecera de los respectivos documentos.

A continuación, se presenta un ejemplo del contenido y diseño que deberán cumplir los instrumentos jurídicos:





Relación de documentos donde se aplican los logotipos de cabecera:

INSTRUMENTOS JURÍDICOS	
- Convocatorias de ayudas.	- Formularios de solicitudes de ayudas.
- Notificaciones de concesión.	- Anuncios de Licitación.
- Pliego de Cláusulas Administrativas (PCAP)	- Pliego de Prescripciones Técnicas (PPT)
Trabajos presentados por el contratista (estudios, informes, encuestas, otros)	- Convenios de colaboración
*Se trata de una lista abierta, no excluyente de instrumentos jurídicos. No obstante, en la presente tabla se expone la relación de documentos donde se aplican los logotipos en cabecera.	

### Salvedad en el caso de las Facturas y DACI's

En este caso es preciso aclarar que en las facturas y DACI no será obligatorio incluir los logotipos del PRTR en el encabezado de las mismas.

En este caso se seguirá lo establecido en la Guía de Justificación de las actuaciones del PRTR relativa a la Primera Convocatoria de Subvenciones (2022) de Proyectos de Mejora de la Eficiencia del Ciclo Urbano del Agua en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PERTE DIGITALIZACIÓN DEL CICLO DEL AGUA), elaborada por el Ministerio para la Transición Ecológica y el Reto Demográfico (versión de Julio 2024), donde dice que:

*“El concepto de las facturas presentadas deberá ser suficientemente claro para poder identificar los servicios prestados.*

Adicionalmente, en el concepto, se deberá especificar la **convocatoria para la que se imputa el gasto** y si el importe del justificante se imputa total o parcialmente a la subvención, indicando en el segundo caso el porcentaje correspondiente imputado.

El **nombre de la convocatoria** que se debe incluir en el concepto de la factura es:

**PERTE CICLO URBANO DEL AGUA ORDEN TED/934/2022.**

Los justificantes de gasto originales presentados deberán especificar la subvención para cuya justificación han sido presentados y si el importe del justificante se imputa total o parcialmente a la subvención, indicando en el segundo caso el porcentaje correspondiente imputado. Esto se realizará mediante estampillado de documentos originales o bien mediante la inclusión en el concepto del gasto de la información relativa a la subvención.

El **estampillado** realizado se deberá ajustar al modelo indicado a continuación:

**Modelo de estampillado:**

**PERTE CICLO URBANO DEL AGUA ORDEN TED/934/2022.**

**GASTO DECLARADO:** Se indicará el importe del gasto que se imputa a la actuación objeto de cofinanciación en el marco de la Primera convocatoria de ayudas de Ciclo urbano del agua

**% GASTO IMPUTADO:** Se indicará el % de gasto imputado a la actuación sobre el total del gasto de la factura o nómina.

## 7. Redes sociales:

Se recomienda tener en cuenta el libro de identidad visual de la web del Plan de Recuperación, además de seguir las obligaciones y contenidos mínimos de comunicación que se establecen en la normativa del MRR y del PRTR y que se han venido comentando en apartados anteriores.



## 8. MUPIS, Vallas publicitarias y elementos similares.

*Valla publicitaria:*

Espacio para creatividad

Espacio para logotipos de otras entidades y organizaciones colaboradoras, ...


**Financiado por  
la Unión Europea**  
 NextGenerationEU


**GOBIERNO  
DE ESPAÑA**


**MINISTERIO  
PARA LA TRANSICIÓN ECOLÓGICA  
Y EL RETO DEMOGRÁFICO**


**Plan de Recuperación,  
Transformación  
y Resiliencia**


**aguas  
de Burgos**



DIGIT**agua**BUR

*MUPI o soporte publicitario:*



## 9. Artículos de pequeño tamaño o Merchandising o pegatinas

En el caso de artículos de pequeño tamaño, Merchandising o pegatinas, se recomienda lo indicado en el siguiente enlace del MINECO sobre las **Instrucciones de comunicación en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (Obligaciones de comunicación de los beneficiarios y las entidades decisoras y ejecutoras del plan)**, a través del siguiente enlace:

[Instrucciones de comunicación en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia \(mineco.gob.es\)](https://www.mineco.gob.es/instrucciones-de-comunicacion-en-el-marco-del-plan-de-recuperacion-transformacion-y-resiliencia)

*Pegatinas:*



Formatos para su impresión: [https://portal.mineco.gob.es/es-es/ministerio/plan\\_recuperacion/Paginas/comunicacion\\_PRTR.aspx](https://portal.mineco.gob.es/es-es/ministerio/plan_recuperacion/Paginas/comunicacion_PRTR.aspx)

## 5. INCUMPLIMIENTO

Las obligaciones de comunicación se encuentran recogidas, en primer lugar, en el artículo 34 del Reglamento (UE) 2021/241, y están especificadas en el artículo 10 del Acuerdo de Financiación entre la Comisión y el Reino de España y en el artículo 9 de la Orden HFP/1030/2021.

En este sentido, así lo indica la instrucción de 23/12/2021 de la Junta Consultiva de Contratación del Estado:

<https://www.hacienda.gob.es/Documentacion/Publico/D.G.%20PATRIMONIO/Junta%20Consulta/informes/Informes2021/2021-075instruccionPRTR.pdf>

Por tanto, todos los instrumentos jurídicos administrativos, publicitarios o de difusión relativos al PRTR deben recoger de forma clara las prescripciones allí establecidas.

Estas obligaciones de comunicación lo son tanto para las entidades decisoras como ejecutoras del plan, dado que el ámbito objetivo de aplicación de las órdenes es para todas ellas, independientemente de la Administración en que se sitúen. De este modo, los Ministerios responsables de los componentes deben velar también por incluir adecuadamente el reflejo de esta normativa en los instrumentos jurídicos por los que se transfieran recursos a las CCAA y EELL.

El incumplimiento de estas obligaciones de comunicación, de los aspectos vinculados al cumplimiento de hitos y objetivos, así como de cualquier otro elemento recogido, en general, en la regulación antes mencionada podría concluir en el inicio de un procedimiento de reintegro, de acuerdo con lo establecido en el artículo 37.4 y 5 del RDL 36/2020.

Visto lo anterior, es importante tener en cuenta que el incumplimiento de las obligaciones de comunicación y visibilidad puede considerarse causa de reintegro de las ayudas correspondientes.



**El incumplimiento de las obligaciones de comunicación, tanto en lo que se refiere a los aspectos vinculados al cumplimiento de hitos y objetivos como a cualquier otro elemento recogido en la regulación antes mencionada, podría concluir en el inicio de un procedimiento de reintegro de acuerdo con lo establecido en el artículo 37.4 y 5 del Real Decreto-ley 36/2020.**

## 6. ENLACES DE INTERÉS

---

Manual de Comunicación para gestores y beneficiarios del Plan de Recuperación, transformación y resiliencia, elaborado por la Secretaría General de Fondos Europeos, Ministerio de Hacienda. Edición actualizada a febrero 2024:

[https://www.fondoseuropeos.hacienda.gob.es/sitios/dgpmrr/es-  
es/Documents/23112023%20MANUAL%20DE%20COMUNICACI%c3%93N%20PARA%20  
LOS%20GESTORES%20DEL%20PLAN.pdf](https://www.fondoseuropeos.hacienda.gob.es/sitios/dgpmrr/es-<br/>es/Documents/23112023%20MANUAL%20DE%20COMUNICACI%c3%93N%20PARA%20<br/>LOS%20GESTORES%20DEL%20PLAN.pdf)

Manual de identidad visual de la Secretaría de Estado de Comunicación

[Libro de imagen plan de recuperacion PRTR V4 2023.pdf](#)

Logotipos oficiales de los Ministerios y del Gobierno de España

[https://soportesgffee.zendesk.com/hc/es/articles/5221643005073-Logotiposde-  
losdiferentes-departamentos-ministeriales](https://soportesgffee.zendesk.com/hc/es/articles/5221643005073-Logotiposde-<br/>losdiferentes-departamentos-ministeriales)

[https://imagen.funciona.es/public/funcionalmgInstitucional/Biblioteca/B\\_Graficos.html](https://imagen.funciona.es/public/funcionalmgInstitucional/Biblioteca/B_Graficos.html)

### PÁGINAS WEB:

Plan de Recuperación:

<https://planderecuperacion.gob.es/>

Secretaría General de Fondos Europeos:

<https://www.fondoseuropeos.hacienda.gob.es/sitios/sgfe/es-ES/Paginas/inicio.aspx>

Comisión Europea:

[https://commission.europa.eu/strategy-and-policy/recoveryplan-europe\\_es](https://commission.europa.eu/strategy-and-policy/recoveryplan-europe_es)

Plan de Recuperación para Europa:

[https://ec.europa.eu/info/strategy/recovery-plan-europe\\_es](https://ec.europa.eu/info/strategy/recovery-plan-europe_es)

NextGenerationEU:

[https://europa.eu/next-generation-eu/index\\_es](https://europa.eu/next-generation-eu/index_es)

### REDES SOCIALES:

LinkedIn Plan de Recuperación

<https://www.linkedin.com/company/planderecuperacion>

Instagram Plan de Recuperación

[https://instagram.com/planderecuperacion?utm\\_medium=copy\\_link](https://instagram.com/planderecuperacion?utm_medium=copy_link)

Facebook Plan de Recuperación

<https://www.facebook.com/PlanDeRecuperacion>

Twitter Plan de Recuperación

[https://twitter.com/P\\_Rcuperacion?t=TjgwKOfHUDPC-uneBmaGPQ&s=03](https://twitter.com/P_Rcuperacion?t=TjgwKOfHUDPC-uneBmaGPQ&s=03)

LinkedIn Secretaría General de Fondos Europeos:

<https://www.linkedin.com/company/fondos-europeos-esp%C3%B1a/>

Twitter Secretaría General de Fondos Europeos:

[https://twitter.com/FondosUE\\_Esp](https://twitter.com/FondosUE_Esp)

## 7. INFORMACIÓN Y CONSULTAR SOBRE LAS OBLIGACIONES DE COMUNICACIÓN DEL PRTR

**Buzón Primera convocatoria Ciclo Urbano PERTE Digitalización Ciclo del Agua** - Dirección General de Agua- Ministerio de la Transición Ecológica y el Reto Demográfico: [at\\_sgpagr23@miteco.es](mailto:at_sgpagr23@miteco.es)

Todas las **consultas sobre los requisitos de comunicación** pueden enviarse al correo-e: [ccomunicacionplanderecuper@sepg.hacienda.gob.es](mailto:ccomunicacionplanderecuper@sepg.hacienda.gob.es).

Para el **intercambio de buenas prácticas** y el trabajo conjunto entre las diferentes administraciones y organismos que participan en la gestión del PRTR, existen tres grupos de trabajo:

- Uno de la Comisión Europea con los EEMM dentro de la RED INFORM EU.
- Un segundo grupo en el que están presentes representantes de la AGE, CCAA, Ciudades Autónomas y FEMP.
- Un tercer grupo con representantes de los Ministerios y Organismos Públicos de la AGE con mayor protagonismo en la gestión del Plan. Se vienen realizando reuniones semestrales de los grupos con Ministerios y CCAA, con los que se comparten las novedades y se realiza el seguimiento de los planes de comunicación.

Además, para información y formación sobre el contenido y gestión del PRTR, dispone del **Centro de Atención a Usuarios (CAU)** del PRTR de la Secretaría General de Fondos Europeos, en el siguiente enlace:

<https://soportesgffee.zendesk.com/hc/es>